

# 各種証明等交付請求書

※ 窓口に来られた方は、運転免許証または国民健康保険証など本人が確認できるものが必要です  
 ※ 窓口に来られた方が本人または同居の親族以外の場合は委任状が必要です

① 請求年月日	平成 年 月 日	
② 申請者	住 所	
	ふりがな	
	氏 名	
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
	電話番号	
③ 必要な方との関係 (必要な方からみてあなたは)	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族(続柄 ) <input type="checkbox"/> 車検代行者 <input type="checkbox"/> 別居の親族(続柄 ) <input type="checkbox"/> その他( )	

④ どなたの証明が必要ですか  (本人の場合は記入不要です) (法人の場合は代表印を押印)	住 所	
	ふりがな	
	氏 名	
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

## ⑤ 何の証明(閲覧)が必要ですか

証 明 書 の 種 類		課税年度	通数	単価	手数料
所得に関する証明	1 所得証明書	年度		300	
	2 課税証明書	年度		300	
	3 所得課税証明書	年度		300	
	4 証明書(児童手当)	年度		300	
	5 証明書(児童扶養手当)	年度		300	
	6 証明書(奨学金)	年度		300	
	7 非課税証明書	年度		300	
納税に関する証明	8 法人町民税	年度		300	
	9 町道民税	年度		300	
	10 固定資産税	年度		300	
	11 国民健康保険税	年度		300	
	12 軽自動車税	年度		300	
資産に関する証明	13 評価証明書・公課証明書	年度			
	14 住宅用家屋証明書	年度		1300	
	15 公簿の閲覧				
法人に関する証明	16 営業証明書			300	
その他の証明	17				
軽自動車税【車検】	車両番号 札幌 — —				

以下は記入しないで下さい

本人	<input type="checkbox"/> 運転免許証
	<input type="checkbox"/> 健康保険証
	<input type="checkbox"/> 住基カード
	<input type="checkbox"/> パスポート
	<input type="checkbox"/>

代理	<input type="checkbox"/> 委任状
	<input type="checkbox"/> 権限証書
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

課 長	係 長	受 付	交 付