

## 【郵便による住民票等請求書】

請求者	住所	〒			
	名前		日中連絡がとれる連絡先 ☎ (            )            -		
必要な 証明書 の内容	住所				
	世帯主		必要な方の名前 世帯全部の場合不要		
請求者と 必要な方 との関係	1. 本人・同一世帯員 2. その他（具体的に） (                                    )	現在の 住民票	世帯全部	通	円
			世帯一部	通	円
		除 票	世帯全部	通	円
			世帯一部	通	円
使用目的					

＜請求する際、同封するもの＞

- ① 郵送による住民票等の請求書
- ② 手数料分の定額小為替（郵便局で購入して下さい。）
- ③ 返信用封筒（あなたの住所・氏名を記入し、切手を貼って下さい。）  
※ 速達便をご利用される方は普通郵便料の他に280円の切手が必要です。
- ④ 本人確認書類の写し（運転免許証、住基カード、健康保険証、パスポートなど）
- ⑤ 必要な方との関係が分かる書類（今回請求する証明書で確認できる場合は不要）

【請求先】

〒048-2292

北海道岩内郡共和町南幌似38番地の2

共和町役場 住民福祉課住民係 TEL 0135-73-2011（内線133）